



# INSTRUKCJA DLA SZEFA SAMU

*Droga zen jest „słuszną Drogą”  
Słuszny widok, słuszna myśl,  
słuszne słowo, słuszne działanie,  
słuszne utrzymanie, słuszna uwaga,  
słuszna koncentracja...  
i, rzecz jasna słuszny wysiłek*

Szef samu:

*prowadzi zebranie na początku czasu pracy*

*przydziela obowiązki i sprawdza czy nikt nie ma problemów z ich wykonaniem  
dba o zaopatrzenie w środki czystości*

*dba o sprawne funkcjonowanie sesshin od strony technicznej*

*(np. wymiana zużytych żarówek) z wyłączeniem funkcji tenzo.*

## **SAMU**

Przed zebraniem szef samu powinien uzgodnić z Roshi (ew. w wypadku sesshin wyjazdowego – także z właścicielem) prace do wykonania w ogrodzie, na terenie posesji itp.

Przed rozpoczęciem zebrania dobrze jest ustalić zakres prac do wykonania w kolejności ważności np. : kuchnia, toalety, zendo, pokój dokusan, korytarze, praca w ogrodzie, pamiętając o tym, że np. nie jest konieczne sprzątanie zendo codziennie, a toalety powinny być sprzątane jak najczęściej.

Szef samu dba o punktualne rozpoczęcie czasu pracy, w porozumieniu z jikido, jest jednak elastyczny. W miarę potrzeby przesuwa czas rozpoczęcia lub zakończenia samu, po uzyskaniu zgody Roshi lub innej osoby prowadzącej sesshin.

## **ZEBRANIE SAMU**

Przy podziale pracy należy uwzględnić to, że są osoby które mają funkcje uniemożliwiające podjęcie innych prac – tenzo, asystent tenzo, chiden, osoba jeżdżąca po zakupy, osoba przygotowująca napoje.

Szef samu rozpoczyna zebranie od zapytania o ogłoszenia, ew. sam coś ogłasza.

Rozdzielanie pracy najlepiej jest zacząć od ustalenia osób do mycia naczyń po obiedzie i po kolacji, co jest pracą dodatkową i nie zwalniającą od pracy w czasie samu.

Zwykle wystarczająca ilość osób to : dwie na sesshin w Ośrodku w Wilanowie, trzy w wypadku sesshin wyjazdowego. Wskazane jest wywieszenie listy z nazwiskami

osób zmywających na tablicy ogłoszeń. Gdy nikt nie chce się zgłosić do pracy przy zmywaniu szef sam powinien sam wyznaczyć takie osoby. Do obowiązków osób zmywających należy : zmycie, wytarcie i ułożenie naczyń w szafkach, umycie kuchenki, stołów, a wieczorem również umycie podłogi.

Następnie tenzo wyznacza osoby do pracy w kuchni i wraz z nimi udaje się do swoich obowiązków. Trzeba pamiętać o wyznaczeniu osoby, która w czasie trwania samu będzie myła naczynia.

W dalszej kolejności szef samu prosi o zgłaszanie się lub sam wyznacza (znacznie skuteczniejsza i szybsza metoda !) osoby do sprzątanania i innych prac. Dba o to, żeby wszyscy dokładnie wiedzieli co mają zrobić i mieli dostęp do środków czystości, odkurzacza i innych niezbędnych narzędzi.

Po rozdzieleniu obowiązków należy zorientować się czy pozostał ktoś, komu ich nie przydzielono i skierować te osoby do pracy wymagającej większej ilości pracowników.

Osoby, które wykonały powierzone im zadania przed końcem samu, powinny zgłosić się do szefa samu, który ew. kieruje je do kolejnych prac, ze szczególnym uwzględnieniem kuchni.

Szef samu powinien wyznaczyć osobę, która pod koniec samu zbierze śmieci z kuchni, korytarzy, wystawione śmieci w workach z łazienek i wyniesie je na śmietnik.

## **POZOSTAŁY CZAS**

Szef samu powinien skontrolować czy wszystkie osoby zmywające stawily się do pracy, czy mają zapewnione środki czystości, ew. ustala asystenta, który przejmie ten obowiązek – wskazane jest to zwłaszcza na dłuższych sesshin.

Szef samu powinien dbać o to, żeby w łazienkach zawsze był papier toaletowy,

sprawdza funkcjonowanie bojlera, korków elektrycznych itp. czyli troszczy się o stronę techniczną funkcjonowania sesshin.

Szef samu doskonale orientuje się w zasobach niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania ośrodka w trakcie trwania sesshin. Wszystkie braki zgłasza osobie robiącej zakupy w takim trybie, aby były one na bieżąco uzupełniane.

## ZAKOŃCZENIE SESSHIN WYJAZDOWEGO

Szef samu:

- ustala z Roshi lub osobą prowadzącą sesshin, plan ostatniego dnia praktyki,
- ustala z właścicielem ośrodka jaki jest zakres prac na ostatni dzień.

Ośrodek po sesshin musi być przynajmniej w takim stanie jak przed sesshin

- na zebraniu samu przedostatniego dnia, ogłasza plan na dzień następny, pamiętając o ogłoszeniu kiedy i gdzie ma być złożona pościel, wyrzucone śmieci, w jakim stanie powinny być pozostawione pokoje, łazienki itp.

Szef samu ustala odcinki prac i przydziela osoby odpowiedzialne za ich wykonanie, co można podzielić następująco :

1. pakowanie sprzętu kuchennego (zwykle najbardziej pracochłonna i odpowiedzialna praca, którą kierować powinna osoba będąca bardzo dobrym organizatorem i zorientowana co ze sprzętu pozostaje, a co ma zostać zabrane do ośrodka w Wilanowie)
2. pakowanie termosów, kubków oraz sprzętu do robienia herbaty i kawy (najlepiej by robiła to osoba, która zajmowała się przygotowywaniem napojów)
3. sprzątanie zendo (zwykle przydziela się do tej pracy jikido)
4. pakowanie ołtarzy (najlepiej aby zajęł się tym chiden)
5. sprzątanie pokoi, korytarzy oraz łazienek w zakresie uzgodnionym z właścicielem ośrodka, a następnie spakowanie środków czystości
6. przeniesienie mebli i innych sprzętów, które zostały przestawione w trakcie trwania sesshin.

## **OSTATNIE SAMU**

### **ZEBRANIE SAMU**

Po wszystkich ogłoszeniach, podziękowaniach, pożegnaniach itp. szef samu rozpoczyna podział pracy. Pyta czy tenzo potrzebuje kogoś do pomocy w kuchni np. do robienia kanapek. Ustala kto zabierze wywożony sprzęt do Ośrodka w Wilanowie. Przydziela poszczególne funkcje, rozdaje osobom odpowiedzialnym za odcinki pracy zeszyty, w których należy odnotować jaki sprzęt zostaje na miejscu, co wraca do Wilanowa, co należy następnym razem przywieźć z Ośrodka w Wilanowie na sesshin. Wyznacza osobę, która podejmie się na ich podstawie, całościowej inwentaryzacji potrzebnej do przygotowania następnego sesshin.

W czasie pracy szef samu cały czas jest aktywny i dostępny. Na bieżąco sprawdza jak postępuje praca. Osoby, które już zakończyły swoją pracę, przydziela do innych czynności.

### **ZAKOŃCZENIE SESSHIN W OŚRODKU W WILANOWIE**

Szef samu na ostatnim zebraniu przed pracą ustala kto zajmie się zmywaniem naczyń po obiedzie, posprzątaniami kuchni i wyrzuceniem śmieci po posiłku kończącym sesshin.





*[www.kanzeon.pl](http://www.kanzeon.pl)*